

План-график введения ФГОС НОО в гимназии

№ п/п	Мероприятия	Сроки, время проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение введения ФГОС начального общего образования				
1	Создание рабочей группы	ноябрь 2010г.	Зам. директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы
2	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС в школе	Октябрь-ноябрь 2010г.	Зам. директора по УВР Рук. ШМО учителей начальных классов	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС НОО
3	Заседание ШМО учителей начальных классов «Введение ФГОС второго поколения в начальную школу»	Ноябрь 2010г. – март 2011г.	Рук. ШМО учителей начальных классов	Перечень требований к условиям организации образовательного процесса в ОУ при введении ФГОС
4	Педагогические советы: «Новые тенденции и направления развития образовательного процесса гимназии», «Деятельность гимназии в условиях введения новых ФГОС».	Январь 2010г. Ноябрь 2010г.	Зам. директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
5	Анализ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями ФГОС	Февраль -март 2011г	Зам. директора по УВР Рук. ШМО Учителя нач. классов	Оценка ОУ условий гимназии с учетом требований ФГОС.
6	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной	Апрель 2011г	Директор школы	Аналитическая справка ресурсного обеспечения в ОУ образовательного процесса начальной школы.

	школе			
7	Приведение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Май – июнь 2011г	Директор гимназии Зам. директора по УВР, курирующие информационные технологии и административно-хозяйственную часть	Соответствие материально-технической базы реализации ООП НОО с требованиями ФГОС НОО.
8	Комплектование школьной библиотеки базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС в начальной школе. Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО, в соответствии с Федеральным перечнем	В течение учебного года	Директор гимназии Зам директора по УВР Зав. школьной библиотекой	Наличие в школе документов по введению ФГОС. Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями
9	Оценка готовности гимназии к переходу на ФГОС начального общего образования	Март 2011	Директор гимназии	Степени готовности ОУ к введению ФГОС НОО
10	«Мониторинг внедрения ФГОС начального общего образования»	Ежегодно январь	Зам. директора по УВР	Оценка степени готовности ОУ к введению ФГОС НОО
2.Нормативное обеспечение введения ФГОС начального общего образования				
1	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	ноябрь 2010г- март 2011г.	Директор гимназии Зам. директора по УВР	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующей деятельность гимназии

2	Приведение должностных инструкций работников гимназии в соответствие с требованиями ФГОС	Октябрь-ноябрь 2010г	Директор школы Зам. директора по УВР.	Внесение изменений и дополнений в должностных инструкций работников гимназии
3	Изучение базисного учебного плана по переходу на ФГОС	Март 2011гг	Зам. директора по УВР Рук. ШМО Учителя нач . классов	Знание нормативных требований базисного учебного плана как основа разработки образовательных программ
4	Внесение изменений в программу развития ОУ	В течение года	Творческая группа по разработке программы развития гимназии	Определение вектора развития школы в соответствии с требованиями ФГОС
5	Разработка образовательной программы начального общего образования гимназии, с учетом формирования универсальных учебных действий	В течение года	Зам. директора по УВР Рук. ШМО Учителя нач . классов	Создание основной образовательной программы НОО
6	Организация работы по разработке программ внеурочной деятельности с учетом системы воспитательной работы школы	В течение года	Зам. директора по УВР Рук. ШМО Учителя нач . классов	Наличие программ внеурочной деятельности
<i>3.Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС</i>				
1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников гимназии и внесение изменений в план курсовой подготовки ОУ	Сентябрь-октябрь 2010 Ежегодно	Зам. директора по УВР	Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО.
2	Изучение в педагогических коллективах базовых документов ФГОС	Сентябрь 2010г	Зам. директора по УВР, ВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям

				реализации и результатам освоения программ
3	Разработка рабочих программ изучения предметов учителями начальных классов с учетом формирования прочных универсальных учебных действий	Январь-май 2011г	Зам. директора по УВР, ВР	Рабочие программы по предметам
4	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, курирующий научно-методическую работу	Повышение профессионального мастерства
6	Изучение методических рекомендаций к базисному образовательному плану и учет их при моделировании ОП школы	Март- апрель 2011г.	Директор гимназии, зам. директора по УВР	Разработка образовательной программы гимназии
7	Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся начальных классов	2013-2015гг	Зам. директора по ВР	Формирование опыта педагогов
4. Информационное обеспечение перехода ОУ района на ФГОС НОО				
1	Анкетирование «Готовность педагогов школы к участию в работе сетевого сообщества учителей начальных классов» Организация доступа работников гимназии к указанному ресурсу и к электронным образовательным ресурсам Интернет	В течение года	Зам. директора по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия
2	Участие педагогических работников в подготовке и проведении педсовета «Изучение позитивного педагогического опыта учителей»	Март 2012г	Директор гимназии	Распространение позитивного пед. опыта

3	Информирование родителей обучающихся о подготовке к внедрению ФГОС и результатах их ведения в гимназии через сайты, буклеты, информационные стенды, родительские собрания	В течение года	Директор гимназии, зам. директора, кл. руководители	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС
4	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС	ежегодно	Директор гимназии	Публичный отчет
5	Создание сайта методического объединения учителей начальных классов.	Сентябрь- декабрь 2010г.	Зам. директора по УВР	Информирование общественности о работе методического объединения учителей начальных классов